

ŚMIERĆ OSOBY BLISKIEJ

poradnik jak dopełnić formalności związanych z pochówkiem

Niezbędne czynności:

1. Wezwanie lekarza, który stwierdzi zgon i wystawi kartę zgonu. Kartę zgonu może wystawić również szpital bądź zakład medycyny sądowej.
2. Zgłoszenia zgonu na podstawie karty zgonu, należy dokonać w wybranej, jednej z trzech lokalizacji Urzędu Stanu Cywilnego:

Urząd Stanu Cywilnego

I Referat Rejestracji Stanu Cywilnego

30-003 Kraków, ul. Lubelska 29

e-mail: sc.umk@um.krakow.pl

Urząd Stanu Cywilnego

II Referat Rejestracji Stanu Cywilnego

30-415 Kraków, ul. Wadowicka 8w

e-mail: sc.umk@um.krakow.pl

Urząd Stanu Cywilnego

III Referat Rejestracji Stanu Cywilnego

31-949 Kraków, os. Zgody 2

e-mail: sc.umk@um.krakow.pl

więcej: [procedura Urzędu Stanu Cywilnego w Krakowie : nr SC-5](#)

3. Śmierć osoby bliskiej należy zgłosić **w ciągu 3 dni** od daty wystawienia karty zgonu. Do rejestracji zgonu oprócz karty zgonu niezbędne są również dokument tożsamości oraz książeczka wojskowa osoby zmarłej (o ile dokumenty te są w posiadaniu osoby zgłaszającej) a także dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) osoby zgłaszającej zgon. Zgłoszenie zgonu jest bezpłatne. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego zarejestruje zgon (sporządzi aktu zgonu) w dniu jego zgłoszenia. Po dokonaniu rejestracji wydawany jest odpis skrócony aktu zgonu i część karty zgonu przeznaczona dla administracji cmentarza. Zgłoszenie zgonu zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej.
4. Wybór zakładu pogrzebowego, zapewniającego obsługę uroczystości pogrzebowych we współpracy z zarządcą cmentarza.
5. Dopełnienie formalności w ZCK w Krakowie związanych z pochowaniem na cmentarzu.

Usługa (Procedura) ZCK-1: [Przydział miejsca do pochowania - grób ziemny](#)

Druk: [wniosek o przydział miejsca pod grób – druk 20](#)

Druk: [oświadczenie pochówek dziecka martwo urodzonego – druk 21](#)

Usługa (Procedura) ZCK-2: [Pochowanie do istniejącego grobu ziemnego, murowanego, niszy urnowe](#)

Druk: [wyrażenie zgody na jednorazowe \(warunkowe\) pochowanie zmarłej/go – druk 2](#)

Druk: [pełnomocnictwo do dysponowania grobem – druk 5](#)

Druk: [pochówek dziecka martwo urodzonego – druk 21](#)

[Cennik ZCK w Krakowie](#)

Dokumentacja wymagana w ZCK w Krakowie:

Karta zgonu osoby zmarłej

1. W przypadku pochowania szczątków będących popiołami powstałymi w wyniku spopielenia zwłok: **także świadectwo kremacji;**
2. W przypadku zwłok, szczątków lub prochów ludzkich sprowadzanych z obcego państwa także:
 - Zezwolenie Prezydenta Miasta Krakowa na sprowadzenie zwłok, szczątków lub prochów ludzkich wydane przez Wydział Spraw Administracyjnych UMK,
 - Zezwolenie polskiego urzędu konsularnego na ich przewiezienie.

Wydawaniem zezwoleń na sprowadzenie zwłok lub szczątków ludzkich z obcego państwa zajmuje się Referat Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych dla Dzielnic od VIII do XIII ul. Wielicka 28A, tel.12 6165711, 12 6165682, fax 12 6165681, e-mail:sa-03@um.krakow.pl

Więcej: [procedura Wydziału Spraw Administracyjnych UMK w Krakowie: SA-53](#)

W przypadku gdy osoby uprawnione wyrażają wolę pochówku dziecka martwo urodzonego zobowiązane są wnioskować w placówce służby zdrowia o wydanie karty zgonu i przedłożenie jej w ZCK.

Pochówek organizowany na koszt Gminy

Formalnościami związanymi z pochowaniem osoby zmarłej na koszt Gminy zajmuje się Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. MOPS organizuje pochówek osoby zmarłej na terenie Gminy Miejskiej Kraków w sytuacji, gdy brak jest najbliższej rodziny osoby zmarłej lub jeżeli rodzina zmarłego nie ma możliwości zorganizowania pochówku we własnym zakresie. Sprawienie pogrzebu jest świadczeniem rzeczowym z pomocy społecznej, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Pochówki na koszt Gminy są realizowane do grobów ziemnych na Cmentarzu Komunalnym w Krakowie-Podgórkach Tynieckie, ul. Wielogórska 16, chyba, że zmarły lub jego rodzina jest dysponentem grobu na innym cmentarzu w Krakowie i wyrazi zgodę na ten pochówek.

Podstawa prawna: UCHWAŁA Nr XXXVII/637/16 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu na koszt Gminy Miejskiej Kraków, zmieniona uchwałą Nr LII/1452/21 z dnia 27 stycznia 2021 r.

Więcej:

https://www.bip.krakow.pl/inc/rada/uchwaly/shw_pdf.php?id=81158

https://www.bip.krakow.pl/inc/rada/uchwaly/shw_pdf.php?id=117141

Dopełnienie czynności i procedur w ZCK w Krakowie:

ZCK w Krakowie służy pomocą wszystkim zainteresowanym w dopełnieniu niezbędnych formalności dotyczących: wyboru miejsca pochówku na cmentarzu, wyrażenia zgody na pochowanie przez osoby uprawnione, przydzielenia nowego miejsca do pochowania. Kwestii dotyczących zakupu trumny, wieńców, kwiatów, zniczy ewentualnej oprawy muzycznej, korzystania z pojazdów typu karawan dopełnia się w zakładach/firmach pogrzebowych.

Dopełnienie formalności pogrzebowych w ZCK może nastąpić **bez konieczności osobistej wizyty** w tut. Zarządzie. Organizator pogrzebu może przesłać pisemną zgodę na pochowanie poprzez środki bezpośredniego komunikowania się (email, fax, ePUAP, Poczta Polska, kurier) w postaci skanu, faxu.

Ustalenia terminu pogrzebu można także dokonać za pośrednictwem środków komunikowania się na odległość (telefon, mail, fax, ePUAP). Oryginał karty zgonu, aktu urodzenia (w przypadku martwo urodzonego dziecka) świadectwa kremacji można dostarczyć także za pośrednictwem: Poczty Polskiej lub innego operatora, kuriera itp. lub upoważnionego podmiotu, któremu zlecono organizację pogrzebu (pracowników zakładów pogrzebowych) jak również poprzez pozostawienie w skrzynce na korespondencję znajdującą się przy wejściu do siedziby Zarządu Cmentarzy Komunalnych w Krakowie (najpóźniej na jeden dzień przed mającym się odbyć pochówkiem, w przypadku pogrzebu wyznaczonego na poniedziałek w danym tygodniu w piątek poprzedzający dzień pogrzebu).

Wykaz cmentarzy komunalnych w Krakowie

I Rejon Rakowice:

Cmentarz Rakowicki,
Cmentarz Bronowice,
Cmentarz Mydlniki,

II Rejon Podgórze:

Cmentarz Podgórski,
Cmentarz St. Podgórski,
Wola Duchacka,
Cmentarz Prokocim,
Cmentarz Pychowice,
Cmentarz Kobierzyn –Lubostroń,
Cmentarz Maki Czerwone,
Cmentarz Podgórki Tynieckie.

III Rejon Cmentarz Prądnik Czerwony,

IV Rejon Cmentarz Grębałów,

V. Cmentarz Podgórki Tynieckie.

Administracja cmentarzy (biura obsługi)

Szczegółowe dane kontaktowe właściwe w sprawach dotyczących uzyskania informacji i załatwiania spraw związanych z pochówkiem w zależności od cmentarza:

Rejon I Rakowice ul. Rakowicka 26 w Krakowie tel. 12 619 99 14, 12 619 99 15, 12 619 99 26, 12 619 99 10 fax: 12 619-99-90.

Obejmuje: Cmentarz Rakowicki,
Cmentarz Bronowice,
Cmentarz Mydlniki.

Rejon II Podgórze ul. Wapienna 13 w Krakowie tel. 12 656 17 25, tel./fax 12 656 25 23,

Obejmuje:

Stary Cmentarz Podgórski,
Nowy Cmentarz Podgórski,
Cmentarz Prokocim,
Cmentarz Wola Duchacka,
Cmentarz Pychowice,
Cmentarz Maki Czerwone,
Cmentarz Kobierzyn-Lubostroń)

Rejon III Prądnik Czerwony (Batowice) ul. Powstańców 46 w Krakowie, tel. 12 410 65 50, tel. fax 12 410 65 62; Obejmuje: Cmentarz Prądnik Czerwony

Rejon IV Grębałów (Cmentarz Grębałów) ul. Darwina 1g w Krakowie, tel. 12 645 31 14, tel./fax 12 645 44 34; Obejmuje: Cmentarz Grębałów

Kontakt e-mail w zakresie wszystkich ww. biur obsługi cmentarzy komunalnych (poza Cmentarzem Podgórki Tynieckie):

sekretariat@zck-krakow.pl,

fax: 12 619 99 90

strona internetowa: www.zck-krakow.pl

Biura obsługi klienta w wskazanych 4 Rejonów otwarte są w dni robocze od pn. do pt. w godz. 7.30 do 15. 30. Kasy przyjmują opłaty w godzinach od 7.30 do 15.00.

Cmentarz Podgórki Tynieckie z administracją przy ul. Wielogórskiej 16 w Krakowie: administrowany przez Centrum Pogrzebowe "KLEPSYDRA" z Łodzi

Cmentarz Komunalny i Krematorium w Podgórkach Tynieckich w Krakowie

kom.: +48 502 930 185

tel.: 12 352 44 44

www.cmentarzkrakow.pl

www.krematoriumkrakow.pl

e-mail: kancelaria@klepsydra.pl

Wybór miejsca pochówku

Pochówek osoby zmarłej na cmentarzach komunalnych w Krakowie może nastąpić:

- do grobu ziemnego (w tym ziemnego urnowego);
- do grobu murowanego (w tym murowanego urnowego);
- do niszy urnowej w kolumbarium.

Trumnę lub urnę z prochami można złożyć w istniejącym już grobie/ niszy urnowej o ile:

* istnieje miejsce w tym grobie/ niszy urnowej na kolejny pochówek oraz

* każdy z dysponentów grobu/niszy wyrazi zgodę na pochówek. Zgoda ta nie jest wymagana:

- gdy osoba zmarła była dysponentem tego grobu,
- gdy osoba zmarła posiadała prawo do pochowania przyznane przez dysponenta(ów),

* w przypadku grobu ziemnego i dochowania trumny od ostatniego pochowania upłynęło co najmniej 20 lat.

* w przypadku grobu ziemnego pochowanie nie spowoduje naruszenia przepisów o ochronie zabytków i ochronie zieleni.

Dysponent grobu/niszy urnowej

- * pozostały małżonek zmarłego pochowanego w tym grobie;
- * jego krewni zstępni (dzieci, wnuki, prawnuki itd.)
- * krewni wstępni (rodzice, dziadkowie, pradziadkowie itd.)
- * krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, wnuki rodzeństwa, rodzeństwo rodziców, dziadków)
- * powinowaci w linii prostej do 1 stopnia (teściowie).

o ile dokonano opłaty za nienaruszalność grobu ziemnego/użytkowane gruntu pod grób murowany/użytkowanie niszy urnowej i ich uprawnienia do grobu zostały ujawnione w ewidencji cmentarnej.

Zarząd Cmentarzy Komunalnych nie jest uprawniony do ustalania/poszukiwania wszystkich krewnych/powinowatych celem uzyskania zgody na pochowanie osoby zmarłej.

Ujawnienie przysługującego prawa do grobu następuje na wniosek osoby zainteresowanej wymienionej powyżej.

Jeżeli rodzina nie posiada miejsca pochówku do którego może nastąpić pochowanie mieszkańca Krakowa – Zarząd Cmentarzy Komunalnych wskaże miejsce do pochowania na jednym z krakowskich cmentarzy komunalnych.

Lokalizacja grobu ziemnego na danym cmentarzu wskazywana jest w dniu pochowania,

Warunki przydziału miejsca pod grób ziemny

na Cmentarzu Rakowickim i Podgórskim:

* osoba zmarła co najmniej przez ostatnie 5 lat życia była zameldowana i zamieszkiwała na terenie Gminy Miejskiej Kraków. ZCK weryfikuje ww. okoliczności na podstawie posiadanych rejestrów, w braku takich danych wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie z Wydziału Spraw Administracyjnych UMK potwierdzające okres zameldowania osoby zmarłej na terenie Gminy Miejskiej Kraków co najmniej 5 lat przed śmiercią.

* osoba zmarła, a także jej małżonek, krewni wstępni lub zstępni do pierwszego stopnia pokrewieństwa nie posiadają grobu na cmentarzach komunalnych w Krakowie.

Wnioskodawca składa na tę okoliczność oświadczenie o braku posiadania na cmentarzach komunalnych w Krakowie grobu rodzinnego, do którego może nastąpić pochowanie, także pozostającego w dyspozycji małżonka, krewnych wstępnych lub zstępnych do pierwszego stopnia pokrewieństwa w stosunku do osoby zmarłej oraz o zamieszkiwaniu przez zmarłego w Gminie Miejskiej Kraków przez okres co najmniej 5 lat przed śmiercią.

Lokalizacja grobu ziemnego na danym cmentarzu wskazywana jest w dniu pochowania,

na Cmentarzu Prądnik Czerwony:

Cmentarz Prądnik Czerwony jest podstawowym cmentarzem przyjmującym zwłoki osób – mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków, które nie posiadają grobu.

Lokalizacja grobu ziemnego na danym cmentarzu wskazywana jest w dniu pochowania,

Pozostałe

Pozostałe cmentarze komunalne posiadają z reguły lokalny charakter a miejsca na nich przydzielane są zgodnie z rejonizacją (zazwyczaj ostatnim miejsce zamieszkania zmarłego). W poszczególnych biurach obsługi należy dowiadywać się o warunkach uzyskania przydziału miejsca pod budowę i /lub do pochowania zwłok.

Lokalizacja grobu ziemnego na danym cmentarzu wskazywana jest w dniu pochowania,

Przydział miejsca do pochowania prochów osoby zmarłej po kremacji:

Urnę z prochami można pochować w istniejącym grobie ziemnym lub murowanym, w grobie urnowym (ziemnym lub murowanym) lub w niszy urnowej.

na Cmentarzu Rakowickim

RODZAJ MIEJSCA: nisza urnowa w kolumbarium,
miejsce na grób urnowy murowany.

DLA KOGO: do pochowania osoby zmarłej zameldowanej i zamieszkującej co najmniej 5 lat przed zgonem na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

WARUNKI:

- brak na cmentarzach komunalnych w Krakowie prawa do dysponowania miejscem pochówku (grobem lub niszą urnową) do którego mogłoby nastąpić pochowanie urny z prochami (dotyczy także współmałżonka osoby zmarłej, jej krewnych wstępnych i zstępnych do pierwszego stopnia pokrewieństwa).
- Przydział takiego miejsca jest możliwy jedynie przy pochowaniu prochów ludzkich w urnie **bezpośrednio** po zgonie i nie obejmuje sytuacji ubiegania się o pochowanie

uprzednio pochowanych już zwłok, które następnie zostały spopielone lub ekshumowania urny z prochami z innego miejsca pochówku.

Jeżeli osoba zmarła ma zostać skremowana Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie może przydzielić niszę urnową w kolumbarium lub miejsce pod grób murowany urnowy. Miejsce takie można otrzymać do bieżącego pochowania osoby zmarłej zameldowanej i zamieszkującej co najmniej 5 lat przed zgonem na terenie Gminy Miejskiej Kraków która nie posiadała na cmentarzach komunalnych w Krakowie prawa do dysponowania miejscem pochówku (grobem lub niszą urnową) do którego mogłoby nastąpić pochowanie urny z prochami (warunek o którym mowa w ust.1 dotyczy także współmałżonka osoby zmarłej, jej krewnych wstępnych i zstępnych do pierwszego stopnia pokrewieństwa).

na Cmentarzu Prądnik Czerwony

Cmentarz Prądnik Czerwony jest podstawowym cmentarzem przyjmującym zwłoki/prochy osób – mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków, którzy nie posiadali grobu/niszy urnowej.

Pozostałe cmentarze:

Mury kolumbariowe z niszami urnowymi znajdują się także na:

Cmentarzu Grębałów,

Cmentarzu Prokocim (Rejon II Podgórze),

Mydlniki (Rejon I Rakowice).

Pozostałe cmentarze komunalne posiadają z reguły lokalny charakter a nisze urnowe przydzielane są zgodnie z rejonizacją (zazwyczaj ostatnim miejscem zamieszkania zmarłego). W poszczególnych biurach obsługi należy dowiadywać się o warunkach uzyskania przydziału niszy urnowej.

Wg aktualnego stanu prawnego nie ma możliwości rozsypywania prochów ludzkich, jak również pozostawienia (złożenia) urny w miejscu innym niż cmentarz np. w domu, na prywatnych posesjach, ogrodzie itp.

Na Cmentarzu Rakowickim, Podgórskim oraz Grębałów istnieje także możliwość nabycia miejsca pod budowę grobu murowanego w trybie poza aukcyjnym. Wówczas za kwotę tytułem nabycia miejsca pod budowę grobu murowanego przyjmuje się średnią cenę uzyskaną w drodze ostatnio organizowanej aukcji obejmującej miejsca na danym cmentarzu lub w przypadku gdy do aukcji nie doszło –minimalną cenę, powiększoną o minimalne postąpienie.

[Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa Nr 1608/2023 z dnia 13 czerwca 2023 r. w sprawie zasad organizacji i przeprowadzania aukcji na oddawanie do użytkowania – dysponowania osobom fizycznym przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie miejsc na terenie cmentarzy komunalnych w Krakowie pod budowę grobów murowanych, ustalenia ceny wywoławczej oraz przyjęcia regulaminu aukcji](#)

Pochowanie osoby zmarłej uznanej za zasłużoną

Pochowanie osób zasłużonych dla Państwa Polskiego lub miasta Krakowa na Alei Zasłużonych Cmentarza Rakowickiego, ewentualnie innym cmentarzu komunalnym, następuje wyłącznie na podstawie **zgody udzielonej przez**

Prezydenta Miasta Krakowa.

Zgoda może zostać wydana przez Prezydenta Miasta Krakowa **z urzędu lub na wniosek:**

- właściwej Komisji Rady Miasta Krakowa,
- stowarzyszeń naukowych, społecznych, kulturalnych lub
- organizacji zawodowych,

po śmierci osoby zasłużonej.

Przekazanie zwłok na cele naukowe

[Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2009 r. w sprawie trybu i warunków przekazywania zwłok do celów naukowych \(Dz. U. z 2009r. Nr 129, poz.1067\)](#)

Sprawę załatwia Wydział Spraw Administracyjnych UMK, Referat Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych dla Dzielnic od VIII do XIII ul. Wielicka 28A, 30-552 Kraków tel.: 12 616 57 11, 12 616 56 82 / fax. 12 616 56 81 / e-mail: sa-03@um.krakow.pl

[Procedura SA-22- Przekazywanie zwłok publicznej uczelni medycznej lub publicznej uczelni prowadzącej działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych do celów naukowych](#)

Pochówek cudzoziemców

- [Ustawa z 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej \(j.t. Dz.U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1695 z późn.zm.\)](#)
- [Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 20 maja 2008 r. w sprawie trybu wypłaty zasiłków pogrzebowych oraz warunków pokrywania kosztów pogrzebu cudzoziemca ze środków budżetu państwa \(Dz.U. Nr 91, poz. 574\).](#)

Organizacją pogrzebów w przypadku śmierci cudzoziemców, którzy ubiegali się o nadanie statusu uchodźcy lub z wypłatą zasiłku pogrzebowego osobie, która poniosła koszty pogrzebu takiego cudzoziemca zajmuje się urząd ds. cudzoziemców – Departament Pomocy Socjalnej.

Publikacja informacji o pogrzebach

Bieżąca informacja o miejscu i czasie pogrzebów zamieszczana jest na stronie internetowej:

www.zck-krakow.pl (zakładka: [Porządek pogrzebów](#)).

Inne czynności w następstwie dokonanego pochówku:

* uzyskanie zasiłku pogrzebowego z ZUS/KRUS

Zasiłek pogrzebowy wypłacany przez ZUS lub KRUS przysługuje w razie śmierci osoby ubezpieczonej lub pobierającej rentę albo emeryturę. Zasiłek przysługuje również osobom, które w momencie śmierci nie miały ustalonych prawa do renty lub emerytury, ale spełniały warunki by je uzyskać, a także członkowi rodziny każdej z wymienionych tu osób. Zasiłek otrzymują także organizatorzy pogrzebu zmarłego, którego śmierć nastąpiła podczas pobierania zasiłku chorobowego, świadczeń rehabilitacyjnych albo zasiłku macierzyńskiego. Zasiłek pogrzebowy jest przeznaczony na pokrycie kosztów pogrzebu, jest więc wypłacany osobie, która pokryła wydatki z nim związane. Aktualnie wysokość zasiłku wynosi 4 tysiące złotych.

Więcej: <https://www.zus.pl/swiadczenia/zasilki/zasilek-pogrzebowy>

Zazwyczaj zakłady/firmy pogrzebowe pośredniczą w sprawach związanych z pokryciem kosztów pogrzebu z ZUS/KRUS.

* uzyskanie sądowego stwierdzenia nabycia spadku po zmarłym (właściwym jest Sąd Rejonowy ostatniego zwykłego pobytu spadkodawcy, a jeżeli jego miejsca zwykłego pobytu nie da się ustalić – sąd miejsca, w którym znajduje się majątek spadkowy lub jego część (sąd spadku) lub notarialnego poświadczenia dziedziczenia (w wybranej kancelarii Notarialnej) na podstawie ustawy bądź pozostawionego przez zmarłego testamentu,

* powiadomienie o śmierci instytucji z którymi zmarłego łączyły umowy itp.

* budowa/przebudowa/remont miejsca pochowania zmarłego na cmentarzach komunalnych w Krakowie (formalności w ZCK, wybór podmiotu działającego w branży budowlanej i lub kamieniarskiej)